

**Program współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami  
pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze  
działalności pożytku publicznego na rok 2011**



## SPIS TREŚCI

Wprowadzenie.....	3
1. Postanowienia ogólne .....	4
2. Cel Programu.....	4
3. Adresaci Programu .....	5
4. Realizatorzy Programu.....	5
5. Zakres przedmiotowy.....	6
6. Zasady współpracy.....	7
7. Formy współpracy.....	7
8. Zadania przewidziane do realizacji w poszczególnych obszarach działań publ. ....	10
8.1 Wydział Oświaty .....	10
8.2 Wydział Promocji, Kultury i Sportu .....	10
8.3 Wydział Rozwoju i Współpracy z Zagranicą .....	11
8.4 Wydział Architektury i Środowiska .....	12
8.5 Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej .....	12
8.6 Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Będzinie .....	13
8.7 Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie .....	13
8.8 Poradnia Psychologiczno Pedagogiczna w Będzinie .....	14
9. Sposób realizacji założeń Programu .....	15
10. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.....	15
11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych .....	16
12. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu .....	17
13. Sposób oceny realizacji Programu .....	18
14. Zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym .....	19
15. Monitoring realizacji Programu .....	19
16. Okres realizacji Programu .....	20
17. Postanowienia końcowe .....	20

## WPROWADZENIE

Program współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego na rok 2011 został uchwalony na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Roczny program współpracy, określa m.in.: cel główny i cele szczegółowe, zasady i formy współpracy, zakres przedmiotowy, a także priorytetowe zadania publiczne oraz okres i sposób realizacji programu.

W demokratycznym społeczeństwie organizacje pozarządowe stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, skupiają bowiem one najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Niezbędne jest włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania powiatu na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

Współpraca organizacji pozarządowych z samorządem terytorialnym stwarza szansę na zrealizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców naszego powiatu oraz sprawne rozwiązywanie problemów o charakterze społeczno – gospodarczym

Dlatego też Starostwo Powiatowe w Będzinie w 2010 roku w ramach posiadanych zasobów przekazało organizacjom pozarządowym w otwartych konkursach ofert dotację w łącznej wysokości 74 836 zł.

Dzięki przekazanemu wsparciu zrealizowano wiele wartościowych przedsięwzięć, służących lokalnej społeczności.

Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią podstawę rozwoju wzajemnych relacji między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi.

W ostatnich latach wiele się zmieniło właśnie w tych relacjach. Rośnie nie tylko liczba organizacji pozarządowych, ale poszerza się również zakres działania i skala realizowanych zadań, przedsięwzięć.

Na terenie powiatu działa na chwilę obecną 300 organizacji pozarządowych. Do najważniejszych atutów działających na terenie powiatu organizacji należą: zaangażowanie, entuzjazm, motywacja do pracy i dobre rozpoznanie potrzeb lokalnej społeczności.

Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Powiatu, która ma na celu wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań w sferze pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia organizacjom pozarządowym jak najlepszych warunków do działania na terenie powiatu będzińskiego. Polityka ta winna być oparta na zasadach suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

## **Rozdział I** **Postanowienia ogólne**

### § 1

Ilekcroć w tekście jest mowa o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 28 poz. 146),
2. **Organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy,
3. **Zarządzie** – rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Będzińskiego,
4. **Powiecie** – należy przez to rozumieć Powiat Będziński,
5. **Organizacjach pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 w/w ustawy,
6. **Programie** – rozumie się przez to Program współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego,
7. **Komisji** - rozumie się przez to Komisję Konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
8. **Dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt.1 w/w ustawy,
9. **Zadaniu publicznym** - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy,
10. **Konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

## **Rozdział II** **Cel programu**

### § 2

1. **Celem głównym** programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa między samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie nowatorskich pomysłów i inicjatyw, które mają służyć zwiększeniu świadomości społeczności lokalnej.
2. **Celami szczegółowymi** programu są:
  - a) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb mieszkańców,
  - b) stworzenie warunków sprzyjających powstawaniu inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz mieszkańców Powiatu,
  - c) integrację podmiotów realizujących zadania określone w niniejszym Programie,
  - d) wspieranie i promowanie programów pomocowych realizowanych przez organizacje pozarządowe.

### **Rozdział III Adresaci programu**

#### § 3

Program adresowany jest do:

1. organizacji pozarządowych i organizacji nie będących jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych, nie działających w celu osiągnięcia zysku, osób prawnych lub jednostek nieposiadających osobowości prawnej, utworzonych na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacji i stowarzyszeń z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy,
2. osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. spółdzielnie socjalne,
4. spółki akcyjne, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy o kulturze fizycznej, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

### **Rozdział IV Realizatorzy programu**

#### § 4

Głównymi podmiotami, realizującymi ze strony Powiatu przedmiotowy program są:

- **Rada Powiatu** w zakresie kreowania i wytyczania polityki społecznej oraz finansowej Powiatu.
- **Zarząd Powiatu** w zakresie realizacji polityki społecznej oraz finansowej Powiatu wytyczonych przez Radę Powiatu, dysponowania środkami w ramach budżetu, wspierania organizacyjnego jak również merytorycznego podmiotów Programu.
- **Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu** w zakresie koordynowania, promocji i monitorowania współpracy Starostwa z podmiotami Programu, utrzymywania bieżących kontaktów oraz publikowania istotnych informacji dotyczących podmiotów Programu.
- **Naczelniczy Wydziałów, samodzielne stanowiska pracy Starostwa jak również jednostki organizacyjne Powiatu** w zakresie inicjowania bieżącej współpracy z podmiotami Programu w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo.
- **Biuro Rady Powiatu** w zakresie kontaktów między podmiotami Programu, a poszczególnymi Komisjami stałymi Rady Powiatu.

## **Rozdział V** **Zakres przedmiotowy**

### §5

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych, które są określone w art. 4 ust. 1 ustawy, odpowiadających zadaniom Powiatu, w szczególności:

- pomocy społecznej,
- działaniom na rzecz osób niepełnosprawnych,
- promocji i profilaktyki zdrowia,
- podtrzymywaniu tradycji narodowej,
- kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji,
- upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu,
- ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- porządkowi i bezpieczeństwu publicznemu,
- pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych,
- działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- działaniom na rzecz integracji europejskiej.

### § 6

Program dotyczy organizacji pozarządowych, które działają na terenie Powiatu lub na rzecz jego mieszkańców bądź też podmiotów prowadzących działalność w sferze pożytku publicznego.

## **Rozdział VI** **Zasady współpracy**

### § 7

1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- pomocniczości,
- suwerenności stron,
- partnerstwa,
- efektywności,
- uczciwej konkurencji,
- jawności.

2. *Zasada pomocniczości* jest zasadą o charakterze ustrojowym. Wskazuje podział zadań między sektorem publicznym, a obywatelskim ukierunkowany na umacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

3. *Zasada suwerenności* stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

4. *Zasada partnerstwa* oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.

5. *Zasada efektywności* polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. *Zasada uczciwej konkurencji i jawności* zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

## **Rozdział VII** **Formy współpracy**

### § 8

Współpraca pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi może mieć charakter wsparcia finansowego lub pozafinansowego.

Współpraca pozafinansowa odbywać się będzie w szczególności poprzez:

1. Informowanie o konkursach, konsultacjach, spotkaniach oraz innych istotnych dla podmiotów Programu przedsięwzięciach organizowanych przez Starostwo Powiatowe w Będzinie poprzez:
  - a) utworzoną na stronie internetowej zakładkę, gdzie publikowane są informacje dotyczące podmiotów Programu,

- b) utworzoną elektroniczną bazę danych o podmiotach Programu mających siedzibę na terenie powiatu będzińskiego pod nazwą „Mapa aktywności organizacji pozarządowych”,
- c) przekaz informacji za pośrednictwem miesięcznika samorządowego „Ziemia Będzińska”,
- d) rozpowszechnianie tych informacji poprzez druk tematycznych plakatów, zaproszeń, ulotek.

2. Konsultowanie programów, strategii powiatowych oraz innych projektów aktów normatywnych i dokumentów istotnych dla podmiotów Programu, których działalność statutowa jest spójna z treścią konsultowanego dokumentu.

3. Udzielania innych form wsparcia podmiotom Programu, w szczególności obejmujących:

- a) udzielanie pomocy przy organizowaniu przez podmioty Programu spotkań otwartych, których tematyka wiąże się z Programem,
- b) przyznawanie patronatu Starosty Powiatu Będzińskiego inicjatywom realizowanym przez organizacje pozarządowe,
- c) wspieranie działań poprzez oddelegowanie pracowników do pomocy przy realizacji zadań statutowych,
- d) udzielanie pomocy merytorycznej w pozyskaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż środki Powiatu, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- e) organizowanie tematycznych szkoleń i konferencji lub uczestnictwo w nich przedstawiciela Powiatu w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- f) organizowanie konferencji i otwartych spotkań prezentujących dorobek oraz najważniejsze problemy organizacji pozarządowych,
- g) pomoc w promowaniu działalności organizacji pozarządowych prowadzących działalność w sferze pożytku publicznego i uczestniczących w realizacji Programu,
- h) współorganizację przedsięwzięć zaliczających się do zadań statutowych organizacji pozarządowych, których tematyka związana jest z założeniami Programu,
- g) utworzenie bazy zawierającej wzory wewnętrznych aktów normatywnych regulujących kwestie związane z działaniem organizacji pozarządowych (statut, regulamin, uchwały).

4. Współpracę z wolontariatem.

## § 9

1. Współpraca finansowa polega na zleceniu zadań własnych Powiatu podmiotom Programu, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania. Zlecenie realizacji zadań Powiatu obejmuje w pierwszej kolejności zadania określone w niniejszym Programie.



2. Zlecenie odbywać się może w formie:

- a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

#### § 10

1. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego.
2. Na wniosek Organizacji Powiat może zlecić tej Organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym.

#### § 11

Wspieranie oraz powierzenie zadań odbywać się może po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

#### § 12

Otwarte konkursy ofert ogłaszane będą przez Zarząd Powiatu i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje właściwego organu Powiatu.

#### § 13

Powierzenie może nastąpić w innym trybie, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

#### § 14

Do konkursów mogą przystąpić także spółdzielnie socjalne, jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli i oceny wykonania zadań zleconych do realizacji podmiotom Programu określają przepisy ustawy.

## **Rozdział VIII**

### **Zadania przewidziane do realizacji w poszczególnych obszarach działań publicznych – priorytetowe zadania publiczne**

#### § 15

Na podstawie zdiagnozowanych potrzeb oraz kierunków działań Powiatu Będzińskiego, ujętych między innymi w:

- „Strategii Rozwoju Powiatu Będzińskiego na lata 2009-2020”,
- „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Powiatu Będzińskiego na lata 2008 - 2013”
- „Powiatowym Programie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych na lata 2010-2015”,
- „Programie Ochrony Środowiska dla Powiatu Będzińskiego na lata 2004-2015”

zakres współpracy poszczególnych Wydziałów i jednostek organizacyjnych Powiatu z podmiotami Programu obejmować będzie:

#### **Wydział Oświaty**

1. Kształtowanie postaw prospołecznych wśród młodych mieszkańców Powiatu poprzez realizację projektów kształtujących postawy patriotyczne, popularyzujących idee samorządności i uczestnictwa w życiu publicznym.
2. Wspieranie działalności kształtującej świadomość europejską poprzez realizację projektów i programów służących edukacji europejskiej uczniów i nauczycieli.
3. Wdrażanie nowatorskich projektów edukacyjnych, metod nauczania i wychowania poprzez współorganizowanie konferencji, seminariów, konkursów i szkoleń.
4. Wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych, służącej zagospodarowaniu czasu wolnego uczniów i uczennic.
5. Wspieranie przedsięwzięć służących umocnieniu wychowawczej roli rodziny.

#### **Wydział Promocji, Kultury i Sportu**

*W zakresie promocji:*

1. Promocja wizerunku Powiatu, jako miejsca atrakcyjnego turystycznie.
2. Kształtowanie tożsamości lokalnej, identyfikacji mieszkańców Powiatu ze swoim otoczeniem oraz kształtowanie patriotyzmu lokalnego.
3. Wspieranie działalności krajoznawczo - turystycznej ze szczególnym uwzględnieniem jej edukacyjno-promocyjnego charakteru.
4. Rozpropagowanie turystyki i aktywnego wypoczynku w Powiecie Będzińskim.
5. Współorganizowanie imprez mających na celu stworzenie pozytywnego wizerunku Powiatu zarówno na terenie województwa śląskiego jak i całego kraju, a nawet Europy.
6. Opracowywanie i wydawanie publikacji dotyczących największych atrakcji turystycznych Powiatu (wydawnictwa polsko i obcojęzyczne).

*W zakresie kultury:*

1. Ułatwienie mieszkańcom dostępu do dóbr kultury znajdujących się na terenie Powiatu.
2. Wspieranie form działalności kulturalnej non-profit.
3. Edukacja kulturalna dzieci i młodzieży.
4. Wzbogacenie oferty kulturalnej Powiatu.
5. Wspieranie twórczości lokalnych artystów.
6. Promowanie działań artystów amatorów.
7. Współorganizowanie imprez propagujących dziedzictwo kulturowe Powiatu.
8. Współorganizowanie przedsięwzięć o charakterze folklorystycznym.
9. Współorganizowanie konkursów, festiwali muzycznych, olimpiad tematycznych o zasięgu powiatowym.
10. Wspieranie działań służących ochronie miejsc pamięci, dóbr kultury i tradycji.

*W zakresie sportu:*

1. Współorganizowanie i wspieranie imprez i widowisk rekreacyjno - sportowych dla mieszkańców Powiatu.
2. Współorganizowanie imprez integracyjnych dla osób niepełnosprawnych - zarówno na terenie Powiatu jak i poza nim.
3. Wspieranie działań mających na celu równomierny rozwój sportu na terenie Powiatu.
4. Współorganizowanie akcji promujących bezpieczeństwo podczas aktywnego spędzania czasu wolnego.
5. Współorganizowanie i organizowanie szkoleń i badań monitorujących efekt realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej i turystyki oraz upowszechnianie wiedzy na ich temat.
6. Współorganizowanie przedsięwzięć i programów usportowienia dzieci i młodzieży upowszechniających ich uczestnictwo w kulturze fizycznej.

**Wydział Rozwoju i Współpracy z Zagranicą**

1. Prowadzenie działalności promocyjno - informacyjnej o programach Unii Europejskiej poprzez:
  - a) organizowanie konferencji,
  - b) seminariów,
  - c) szkoleń,
  - d) spotkań dla różnorodnych grup społecznych,
  - e) prowadzenie doradztwa dla organizacji pozarządowych w zakresie pozyskiwania funduszy unijnych,
  - f) udzielanie podstawowych informacji potencjalnym beneficjentom – informowanie o warunkach udziału i otrzymania dofinansowania z programów europejskich.
2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami w zakresie tematyki unijnej i promocji powiatu w krajach Unii Europejskiej.
3. Współpraca ze społecznościami innych państw.

### **Wydział Architektury i Środowiska**

1. Współorganizowanie edukacji ekologicznej wśród społeczeństwa Powiatu oraz kształtowanie właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska.
2. Współorganizowanie seminariów, warsztatów, wykładów, rozpowszechniających wiedzę na temat ochrony środowiska.

### **Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w obszarze promocji i profilaktyki zdrowia obejmować będzie:

1. Współorganizację akcji profilaktycznych na rzecz przeciwdziałania chorobom nowotworowym,
2. Współorganizację akcji promocji zdrowia dotyczących profilaktyki chorób układu krążenia oraz cukrzycy,
3. Współorganizację działań edukacyjnych dotyczących zdrowego stylu życia, prawidłowego żywienia jego wpływu na zdrowie człowieka oraz eliminacji czynników niekorzystnie wpływających na organizm ludzki,
4. Realizację działań profilaktycznych w zakresie uzależnień,
5. Realizację działań edukacyjnych w zakresie profilaktyki zdrowotnej kierowanych do młodzieży uczącej się w szkołach ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu,
6. Realizację działań dotyczących opieki nad matką i dzieckiem,
7. Realizację akcji informacyjnych o działaniach prozdrowotnych podejmowanych przez Powiat i organizacje pozarządowe na rzecz profilaktyki zdrowia mieszkańców,
8. Współorganizację działań edukacyjnych dotyczących umiejętności udzielania pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia i życia ludzkiego.

## **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Będzinie**

1. Podejmowanie działań i współpracy z organizacjami pozarządowymi Powiatowej Rady Społecznej do spraw osób niepełnosprawnych w skład której wchodzi:
  - stowarzyszeniem „Familia”,
  - stowarzyszeniem „Szansa”,
  - stowarzyszeniem Pracodawców Polskich,
  - Fundacja „Pro Salute”,
  - Polski Związek Niewidomych koło w Czeladzi.
2. Dofinansowanie ze środków PFRON oraz środków własnych Powiatu działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej.
3. Dofinansowanie ze środków PFRON:
  - a) organizacji sportu, kultury i turystyki przez Związki i Stowarzyszenia osób niepełnosprawnych,
  - b) 14-dniowych turnusów rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych zrzeszonych w organizacjach pozarządowych.
4. Pomoc przy organizacji Dnia Osób Niepełnosprawnych.
5. Współpraca z organizacją pozarządową w zakresie zlecenia do prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy „Ostoja” w Czeladzi.
6. Prowadzenie doradztwa i polityki informacyjnej dla organizacji pozarządowych zrzeszających osoby niepełnosprawne w zakresie przysługujących ulg i uprawnień.

## **Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie**

1. Współdziałanie w zakresie niesubsydiowanej wymiany informacji o możliwościach uzyskania zatrudnienia i szkolenia.
2. Finansowanie kosztów szkolenia, tj. uprzednio uwzględnionej należności przysługującej instytucji szkoleniowej, kosztów ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz kosztów przejazdu uczestników na zajęcia.
3. Współpraca w zakresie organizacji stażu, nie wymagająca angażowania środków własnych organizacji pozarządowej.
4. W zakresie promocji i organizacji wolontariatu:
  - propagowanie idei odbywania wolontariatu w organizacjach pozarządowych wśród osób bezrobotnych i poszukujących pracy.

## Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Będzinie

1. Propagowanie Autorskiego Programu Psychoprofilaktyki Rozwoju i Edukacji.
2. Integrowanie społeczne przez sztukę dla rodzin z dzieckiem specjalnej troski.
3. Poszerzenie oferty pomocy terapeutycznej uczniom z dysfunkcjami.
4. Konsultowanie, opiniowanie i wymiana informacji z organizacjami pozarządowymi, których działalność statutowa jest spójna z działalnością poradni, diagnoz dzieci z zaburzeniami.

### § 16

Zakres zadań do realizacji w 2011 roku nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Do pozostałych kryteriów należą m. in.: udokumentowana efektywność oraz skuteczność w realizacji założonych celów, wiarygodność podmiotu, nowatorski sposób działania oraz posiadane zasoby.

### § 17

Podmioty Programu mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę na realizację zadań publicznych, także tych, które były realizowane dotychczas w inny sposób. Przy rozpatrzeniu takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustaw i aktów wykonawczych.

### § 18

Podmioty Programu mogą wystąpić ze stosowanym wnioskiem do Wydziału Promocji, Kultury i Sportu o rozszerzenie wykazu zadań, które mają być realizowane w roku 2011.

Rozszerzenie takie może nastąpić po pozytywnym ustosunkowaniu się Komisji Rady Powiatu właściwej dla poszczególnego zadania.

## **Rozdział IX**

### **Sposób realizacji założeń Programu**

#### § 19

Cele zawarte w programie realizowane będą poprzez:

- wspieranie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez udzielanie dotacji na ich dofinansowanie;
- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej w zakresie działań organizacji pozarządowych, w tym działań podejmowanych wspólnie z Powiatem,
- podejmowanie działań zmierzających do profesjonalizacji ich pracy,
- udostępnianie, w miarę posiadanych możliwości, sal będących w dyspozycji Starostwa Powiatowego na potrzeby organizowanych lub współorganizowanych przez organizacje pozarządowe spotkań i konferencji,
- prowadzenie i aktualizacja elektronicznej bazy adresowej organizacji pozarządowych działających na terenie Powiatu Będzińskiego,
- tworzenie zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- gotowość udziału w spotkaniach, szkoleniach i konferencjach, organizowanych przez organizacje pozarządowe,
- organizowanie otwartych spotkań informacyjnych z organizacjami pozarządowymi,
- opracowywanie koncepcji graficznej zaproszeń i plakatów na konferencje i imprezy organizowane przez organizacje pozarządowe,
- udzielenie sprzętu audio-video będącego własnością Starostwa,
- udzielenie, w miarę posiadanych możliwości, używanego sprzętu biurowego z zasobów Starostwa,
- udzielanie przedstawicielom organizacji pozarządowych porad, jak zgodnie z przepisami prawa skonstruować regulamin stowarzyszenia, statut stowarzyszenia, uchwały czy też sprawozdanie,
- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących współpracy z Powiatem.

## **Rozdział X**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

#### § 20

1. Program Współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego na 2011 rok utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonującymi na terenie powiatu.

2. Projekt Programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego [www.powiat.bedzin.pl](http://www.powiat.bedzin.pl) w zakładce NGO. Dodatkowo propozycje do Programu mogły być zgłaszane w dniu 25 września podczas Zagłębiowskiego Zlotu Organizacji Pozarządowych na Górze Św. Doroty – „Dorotce” w Będzinie.

## **Rozdział XI**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### § 21

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez Organizacje w ramach ogłoszonych przez Powiat na podstawie Ustawy otwartych konkursów ofert.
2. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest na mocy uchwały Zarządu Powiatu Będzińskiego, przed ogłoszeniem otwartego konkursu ofert.  
W skład komisji wchodzi:
  - a) Przedstawiciele organu wykonawczego;
  - b) Przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy (min. 2 osoby), z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie, wytypowani z listy, o której mowa w § 23 pkt 3 i 4 niniejszego Programu.
3. Wydział Promocji, Kultury i Sportu tworzy listę przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy do udziału w pracach komisji konkursowych.
4. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy mogą zwrócić się do Wydziału Promocji, Kultury i Sportu z wnioskiem o wpisanie swojego przedstawiciela na powyższą listę.
5. Wniosek winien zawierać:
  - 1) dane osobowe i adresowe kandydata wraz z numerem kontaktowym,
  - 2) uzasadnienie wyboru kandydata podpisane przez upoważnionych w statucie stowarzyszenia przedstawicieli organizacji pozarządowej,
  - 3) zgodę kandydata na umieszczenie na liście oraz przetwarzanie jego danych osobowych,
  - 4) wskazanie zgodnie ze statutem głównego obszaru działania, spośród obszaru: kultury, sportu, zdrowia, społecznego oraz ochrony środowiska.
6. W przypadku wątpliwości odnośnie kompetencji i odpowiedniego przygotowania merytorycznego zgłaszaj osoby, Wydział Promocji Kultury i Sportu może prosić o złożenie dodatkowych wyjaśnień przez wnioskodawcę.
7. Aktualna lista przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy biorących udział w pracach komisji konkursowej, dostępna będzie na stronie internetowej powiatu, w zakładce NGO.
8. Członkowie komisji konkursowej przez rozpoczęciem działalności komisji składają oświadczenia, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.



9. W komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zaproszone przez Starostę lub komisję konkursową.
10. Obsługę administracyjno - biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy odpowiedniego merytorycznie Wydziału lub jednostki organizacyjnej.
11. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udział oferentów.
12. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
13. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i propozycją przyznania dotacji.
14. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Zarząd Powiatu.
15. Wyniki otwartego konkursu ofert, zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych ogłaszane są w niezwłocznie po wyborze oferty w: Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu i na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Będzinie.
16. Komisja konkursowa działa w oparciu o przepisy stosownych ustaw oraz zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

## **Rozdział XII**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

#### § 22

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w budżecie Powiatu Będzińskiego na 2011 rok.
2. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2011.

#### § 23

1. Prognozowane przez poszczególne wydziały, komórki organizacyjne środki na dotacje udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w Ustawie w 2011 roku wynoszą:
  - 1) Wydział Promocji, Kultury i Sportu - 30 000 zł,
  - 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie - 680 000 zł.
2. Powiat nie przewiduje w 2011 roku udzielania organizacjom pozarządowym pożyczek i poręczeń.

## Rozdział XIII

### Sposób oceny realizacji Programu

#### § 24

1. Starosta Będziński dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego Organizacji na zasadach określonych w Ustawie.
2. Powiat w trakcie wykonywania zadania przez organizację pozarządową oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy sprawuje kontrolę nad prawidłowością wykonania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację środków finansowych.
3. W ramach kontroli upoważniony pracownik Starostwa może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania
4. Kontrolowany na prośbę kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.
5. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu przez Starostę Będzińskiego pracownikowi, zarówno w siedzibie Starostwa, jak i w siedzibie jednostek, które w ramach konkursu otrzymały dotację na realizację zadania publicznego oraz w miejscu realizacji zadania.
6. Powiat może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.

#### § 25

1. Mierniki efektywności programu oparte są na informacjach dotyczących jego realizacji w ciągu ostatniego roku. Dotyczą one:
  1. liczby organizacji pozarządowych chcących podjąć działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z Powiatem (liczba organizacji składających wnioski);
  2. liczby osób, które były adresatami zadań realizowanych we współpracy z Powiatem;
  3. wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację tych zadań;
  4. liczby przedsięwzięć wspólnie podejmowanych przez organizacje i Powiat.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje właściwy merytorycznie Wydział w oparciu o mierniki efektywności oraz o:
  - a) sprawozdania cząstkowe sporządzone przez właściwe merytorycznie wydziały Starostwa Powiatowego w Będzinie;
  - b) sprawozdania cząstkowe sporządzone przez jednostki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Będzinie.
3. Sprawozdanie o którym mowa w pkt. 3 niniejszego Programu przygotowuje właściwy merytorycznie Wydział do dnia 15 kwietnia 2011 roku, które przedkłada Zarządowi Powiatu.
4. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni ogłoszone zostaje w Biuletynie Informacji Publicznej nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku.
5. Wydziały merytoryczne i jednostki organizacyjne Starostwa konsultują z Organizacjami na spotkaniach propozycje zapisów do Programu na rok następny.

6. Wydział Promocji, Kultury i Sportu przygotowuje projekt rocznego Programu Współpracy z Organizacjami i przeprowadza jego konsultacje.

7. Rada Powiatu na wniosek Zarządu Powiatu uchwała Program Współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego na rok 2011.

## **Rozdział XIV**

### **Zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym**

#### **§ 26**

Zgodnie z brzmieniem art. 5 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, została powołana przez Starostę Powiatu Będzińskiego i będzie prowadzić działalność w 2011 r. Powiatowa Rada Sportu.

#### *Zadania Rady:*

- współorganizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych, które odbywać się będą na terenie Powiatu;
- koordynacja imprez sportowo - rekreacyjnych na terenie Powiatu;
- opiniowanie zasad współpracy ze stowarzyszeniami kultury fizycznej, związkami sportowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność w zakresie kultury fizycznej;
- dokonywanie bieżących ocen imprez sportowo - rekreacyjnych organizowanych w Powiecie;
- propagowanie przedsięwzięć sportowo - rekreacyjnych;
- opiniowanie przyznawania dotacji, stypendiów, nagród i wyróżnień, określonych w odrębnych przepisach;
- monitorowanie i analiza potrzeb w sferze kultury fizycznej i sportu.

## **Rozdział XV**

### **Monitoring realizacji programu**

#### **§ 27**

1. Monitoring współpracy polega na zbieraniu opinii, wniosków, uwag oraz informacji wnoszonych przez podmioty Programu dotyczących realizacji założeń Programu.

2. Podmioty Programu mogą zgłaszać na bieżąco uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji założeń niniejszego Programu za pośrednictwem Naczelnika Wydziału Promocji, Kultury i Sportu, który następnie przedstawia je Zarządowi Powiatu.

3. Wydział Promocji, Kultury i Sportu z inicjatywy własnej może pozyskać informacje od organizacji pozarządowych, poszczególnych Wydziałów oraz jednostek organizacyjnych Powiatu na temat realizacji celów i założeń Programu.

4. Wydziały merytoryczne, samodzielne stanowiska oraz jednostki organizacyjne Powiatu współpracujące z podmiotami Programu w zakresie swoich właściwości, monitorują realizację

założeń Programu i odpowiadają za przeprowadzanie kontroli w zakresie realizacji zadań zleconych oraz przedkładają do Wydziału Promocji, Kultury i Sportu roczne sprawozdania wraz z propozycjami zadań, które miałyby być realizowane w kolejnym roku.

5. Miernikami efektywności Programu będą:

- liczba podmiotów Programu współuczestniczących w realizacji zadania publicznego w 2010 roku,
- wysokość środków finansowych zaangażowanych na realizację przedmiotowych zadań,
- rodzaj, zakres i sposób przeprowadzenia zadań zrealizowanych w 2010 roku bez zaangażowania środków finansowych Powiatu,
- specyfika grupy społecznej będącej adresatem zadań publicznych.

## **Rozdział XVI**

### **Okres realizacji Programu**

#### § 28

1. Niniejszego Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2011 roku z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego Programu.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w poszczególnych warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Powiatu w 2011 roku.

## **Rozdział XVII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 29

W sprawach nie uregulowanych w Programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie w/w Ustawy.