

Uchwała Nr5/13.....
Zarządu Powiatu Będzińskiego
z dnia 8 stycznia.....2013 roku

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Będzińskiego w roku 2013 w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

na podstawie: art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.), art. 4 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz Uchwały Nr XVIII/273/2012 Rady Powiatu Będzińskiego z dnia 30 października 2012r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2013”, Uchwały Nr XIX/307/2012 Rady Powiatu Będzińskiego z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie zmian do Uchwały Nr XVIII/273/2012 Rady Powiatu Będzińskiego z dnia 30 października 2012r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2013”.

Zarząd Powiatu Będzińskiego

W składzie:

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| 1. Krzysztof Malczewski | – Starosta |
| 2. Adam Lazar | – Wicestarosta |
| 3. Mariusz Kozłowski | – Członek Zarządu |
| 4. Janusz Śledzik | – Członek Zarządu |
| 5. Urszula Płazak | – Członek Zarządu |

uchwała:

§1.1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Będzińskiego w roku 2013 w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
2. Na realizację zadań przeznaczyć kwotę w wysokości 25 000,00 zł.

§2. Zatwierdzić treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Będzińskiego w roku 2013 w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§3. Ogłoszenie o konkursie zamieścić na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Będzinie, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego

w Będzinie pod adresem: <http://www.bip.starostwo.bedzin.pl/> oraz na stronie internetowej:
<http://www.starostwo.bedzin.pl/>

§.4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Będzińskiemu.

§.5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Będziński

Wicestarosta Będziński

Członek Zarządu

Członek Zarządu

Członek Zarządu

Zodiszejebor
M. Singh-Joseh

p.o. Naczelnika Wydziału
Organizacji i Zarządzania


Anna Wiaderny

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.) reguluje zasady wspierania oraz powierzania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym. Wspieranie oraz powierzanie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

W związku z powyższym niezbędne jest przyjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

p.o. Naczelnika Wydziału
Organizacji i Zarządzania


Anna Właderny

Załącznik
do Uchwały nr... 5/13
Zarządu Powiatu Będzińskiego
z dnia 8. stycznia 2013r.

Zarząd Powiatu Będzińskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Będzińskiego w roku 2013 w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.), ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o zmianie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011r., Nr 209, poz. 1244) oraz Uchwały Nr XVIII/273/2012 Rady Powiatu Będzińskiego z dnia 30 października 2012r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2013”, Uchwały Nr XIX/307/2012 Rady Powiatu Będzińskiego z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie zmian do Uchwały Nr XVIII/273/2012 Rady Powiatu Będzińskiego z dnia 30 października 2012r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Będzińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2013”.

I
Rodzaj zadania

§1.1. Celem konkursu jest wyłonienie i wsparcie projektów służących realizacji zadań publicznych Powiatu Będzińskiego w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

2. Zadania, o których mowa w pkt 1 mogą być realizowane w szczególności poprzez:

- 1) koncerty, przeglądy, festiwale i inne działania muzyczne,
- 2) edukację kulturalną,
- 3) ochronę dziedzictwa narodowego ze szczególnym uwzględnieniem badań i publikacji dotyczących Powiatu Będzińskiego,
- 4) wydawanie, współdziałanie w wydawaniu oraz zakup wydawnictw i opracowań promujących zasoby oraz wydarzenia kulturalne,
- 5) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, a także lokalnego patriotyzmu.

II
Środki przeznaczone na realizację zadań

§2. Na realizację zadań wyłonionych w otwartym konkursie ofert w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego Powiat Będziński w roku 2013 przekazuje kwotę 25 000,00 zł.

2. Wymagany minimalny wkład własny wynosi 10% całości zadania. Wkład własny musi być wkładem finansowym. Wkładem własnym nie są dotacje uzyskane z innych urzędów.
3. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wskazanej w ofercie.
5. Zarząd Powiatu Będzińskiego zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków publicznych przeznaczonych w ramach niniejszego konkursu ofert.
6. Kosztami niekwalifikowanymi są:
 - 1) koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia osobowe (np. obsługa komputerowa, informatyk, obsługa biurowa i księgowość), utrzymanie biura (np. opłaty czynszowe, abonamentowe, rachunki telefoniczne, koszty przejazdów);
 - 2) koszty działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - 3) wynagrodzenia osobowe etatowych pracowników i członków organów zarządzających podmiotu składającego ofertę wypłacane z tytułu realizacji wspieranego zadania;
 - 4) nagrody, premie i inne bonifikaty finansowe oraz rzeczowe dla pracowników oraz innych osób zaangażowanych w realizację zadania, którego dotyczy oferta;
 - 5) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
 - 6) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
 - 7) wydatki, na pokrycie których oferent otrzymał środki finansowe z innych źródeł;
 - 8) zakup licencji, nabywanie uprawnień i kwalifikacji związanych z zadaniem;
 - 9) wydatki nie związane bezpośrednio z zadaniem;
 - 10) zakup i dzierżawa gruntów, nieruchomości;
 - 11) zakupy inwestycyjne,
 - 12) prace remontowe i budowlane,
 - 13) prace konserwatorskie;
 - 14) koszty działalności politycznej lub religijnej,
 - 15) wydatki poniesione na przygotowanie wniosku,
 - 16) cła, opłaty skarbowe, opłaty pocztowe, opłaty bankowe;
 - 17) koszty zakupu paliwa.
7. Przewidziana dotacja na promocję zadania Oferenta nie może przekroczyć 20% całości kosztorysu zadania.

III

Zasady przyznawania dotacji

§3. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.) prowadzące działalność statutową w dziedzinie, której konkurs dotyczy.

§4.1. Oferty należy składać na formularzu zgodnym ze wzorem oferty realizacji zadania publicznego stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r., Nr 6, poz. 25). Formularz dostępny jest na stronie internetowej: <http://www.starostwo.bedzin.pl/> → NGO Organizacje pozarządowe.

2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, opisanej: „KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2013 R. W ZAKRESIE KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO”.

3. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące załączniki:

- 1) kopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem) aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (nie dotyczy organizacji wpisanych do ewidencji Starosty Będzińskiego);
- 2) kopia statutu potwierdzona za zgodność z oryginałem (nie dotyczy organizacji wpisanych do ewidencji Starosty Będzińskiego);
- 3) w przypadku składania oferty wspólnej umowę zawartą pomiędzy podmiotami określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego oraz sposób reprezentacji podmiotów wobec Starostwa Powiatowego w Będzinie.
4. Oferta wraz ze wszystkimi ww. dokumentami (kserokopie dokumentów powinny mieć adnotację „za zgodność z oryginałem” wraz z wymaganym czytelnym podpisem osoby uprawnionej zgodnie ze statutem i odpisem z KRS lub innego rejestru, ewidencji bądź innym uprawniającym dokumentem) musi być opatrzona datą oraz czytelnym podpisem osób ze wskazaniem funkcji pełnionych w organizacji. W przypadku upoważnienia do reprezentowania wnioskodawcy zgodnie z KRS lub innym właściwym rejestrem należy dołączyć oryginał upoważnienia lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
5. Jeżeli oferent składa w ramach konkursu ofert więcej niż jedną ofertę, jest zobowiązany złożyć każdą ofertę z odrębnym kompletem załączników.
6. Wybór ofert jest ostateczny i oferentom nie przysługuje prawo do składania odwołań, skarg i protestów.
7. Zarząd Powiatu Będzińskiego zastrzega sobie prawo do możliwości przesunięcia terminu składania ofert, do zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

IV

Termin i warunki realizacji zadania

§5. Zadanie winno być wykonane w roku 2013, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie oraz objętego dotacją powinien nastąpić nie wcześniej, niż w dniu podpisania umowy, a zakończenie nie później niż 31.10.2013 r.

§6.1. Warunkiem zlecenia organizacjom pozarządowym lub podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.), zadania oraz przekazania środków z budżetu Powiatu Będzińskiego na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy z wnioskodawcą zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r., Nr 6, poz. 25).

2. Zleceniobiorcy są zobowiązani do wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy, sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminach określonych umową.

3. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by działaniami wynikającymi z zapisów programu współpracy z organizacjami pozarządowymi objęta była jak największa liczba mieszkańców Powiatu Będzińskiego.

4. Przyznane środki finansowe na realizację zadań mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji.

5. Środki nie mogą być wykorzystane na realizację zadań finansowanych już z budżetu Powiatu Będzińskiego z innego tytułu.

V *Termin składania ofert*

§7.1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie do dnia 30.01.2013r. oferty w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego przy ul. Sączewskiego 6 w Będzinie lub przesłanie jej pocztą na ww. adres.

2. O przyjęciu oferty do rozpatrzenia decyduje data jej wpływu do Biura Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego przy ul. Sączewskiego 6 w Będzinie.

VI *Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert*

§8. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 20.02.2013r.

§9.1. Oceny formalnej ofert dokona Wydział Organizacji i Zarządzania po upływie terminu składania ofert.

2. Oferty spełniające wszystkie kryteria formalne są opiniowane przez Komisję Konkursową, powołaną przez Zarząd Powiatu Będzińskiego odrębną uchwałą.

§10. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Będzińskiego w drodze uchwały po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

§11. Wyniki konkursu ofert zostaną niezwłocznie przekazane pisemnie podmiotom, które składały ofertę, oraz zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Będzinie pod adresem: <http://www.bip.starostwo.bedzin.pl/> oraz na stronie internetowej: <http://www.starostwo.bedzin.pl/> i wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Będzinie.

VII *Informacje o zadaniach zrealizowanych przez Powiat Będziński*

§12.1. W 2011 roku przeprowadzono 1 konkurs, w którym została wykorzystana kwota 15 000,00 zł.

2. W 2012 roku przeprowadzono 3 konkursy, w których została zabezpieczona kwota 12 047,15 zł.

VIII *Pozostałe informacje*

§13. 1. W przypadku, gdy wysokość dotacji przyznanej będzie niższa od dotacji wnioskowanej, przed podpisaniem umowy zostaną dokonane niezbędne uzgodnienia z realizatorem zadania w celu doprecyzowania zakresu i warunków wykonania zadania.

2. Warunkiem przekazania dotacji jest:

- 1) dostarczenie zaktualizowanego zakresu zadania, jeśli dotyczy;
- 2) dostarczenie zaktualizowanego kosztorysu realizacji zadania, jeśli dotyczy;

- 3) dostarczenie zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania, jeśli dotyczy;
 - 4) dostarczenie umowy zawartej pomiędzy oferentami, którzy złożyli ofertę wspólną, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.
3. Nie dostarczenie dokumentów, o których mowa w § 13 pkt 2 będzie skutkowało nie podpisaniem umowy o wsparcie realizacji zadania.
4. Zakres i warunki wykonania zadania, na realizację którego przyznano dotację (w tym obowiązki sprawozdawcze oferenta), zostaną określone w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego.
5. Kontroli i oceny merytorycznej realizacji zadania dokonuje Wydział Organizacji i Zarządzania, natomiast finansowej Referat Finansów.

p.o. Naczelnika Wydziału
Organizacji i Zarządzania


Anna Właderny