KARTA USŁUG Nr WŚiL/07
Starostwo Powiatowe w Będzinie
ul. Ignacego Krasickiego 17, 42-500 Będzin
tel. 0 (32) 368-08-00 fax 0 (32) 368-07-77

Usługa: Wydawanie zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów

Podstawa prawna:
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 23, ze zmianami)
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21, ze zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923)

Wymagane dokumenty:
- Wniosek spełniający wymagania określone w art. 42 ust. 1 ustawy o odpadach
- Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej
- Osoba prawna – aktualny odpis z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego określający osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej (do wglądu)
- Osoba fizyczna – dokument potwierdzający tożsamość (do wglądu)
- W zależności od potrzeb – pełnomocnictwo udzielone osobie fizycznej działającej w imieniu wnioskodawcy (opłata skarbowa za pełnomocnictwo w kwocie 17 zł)

Opłata:
Opłata skarbowa za wydanie zezwolenia: 616 zł – jeśli zezwolenie jest wydawane w związku z wykonywaną działalnością gospodarczą lub 82 zł od pozostałych, przy zmianie zezwolenia 50% stawki. Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie Starostwa Powiatowego w Będzinie (ul. Ignacego Krasickiego 17, 42-500 Będzin), Urzędu Miasta Będzin (ul. 11 Listopada 20, 42-500 Będzin) lub bezgotówkowo na rachunek bankowy Urzędu Miasta Będzina: 56 1050 1142 1000 0023 1332 6106

Przewidywany termin załatwienia sprawy:
Sprawy załatwia się niezwłocznie, a wymagające postępowania wyjaśniającego nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. O każdym przypadku nie załatwienia sprawy w powyższych terminach strony zawiadamia się, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.

Sprawę załatwia i szczegółowych wyjaśnień udziela: Elżbieta Babiarz – inspektor

Wydział: Środowiska i Leśnictwa, ul. Ignacego Krasickiego 17, 42-500 Będzin

Nr pokoju: 130 – I piętro

Nr telefonu/faxu: +48 32 368-07-76 / +48 32 368-07-77

Godziny pracy: poniedziałek 7^{30}-17^{00}, wtorek – czwartek 7^{30}-15^{30}, piątek 7^{30}-14^{00}

Sposób załatwienia sprawy:
Wydanie decyzji administracyjnej - zezwolenia na czas oznaczony, nie dłuższy niż 10 lat.

Tryb odwoławczy:
Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Starosty Będzińskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia zezwolenia.

Uwagi:
Zezwolenie na zbieranie odpadów wydaje starosta właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów. Zwolnienia z obowiązku uzyskania zezwolenia na zbieranie odpadów określone są w art. 45 ust. 1 ustawy o odpadach