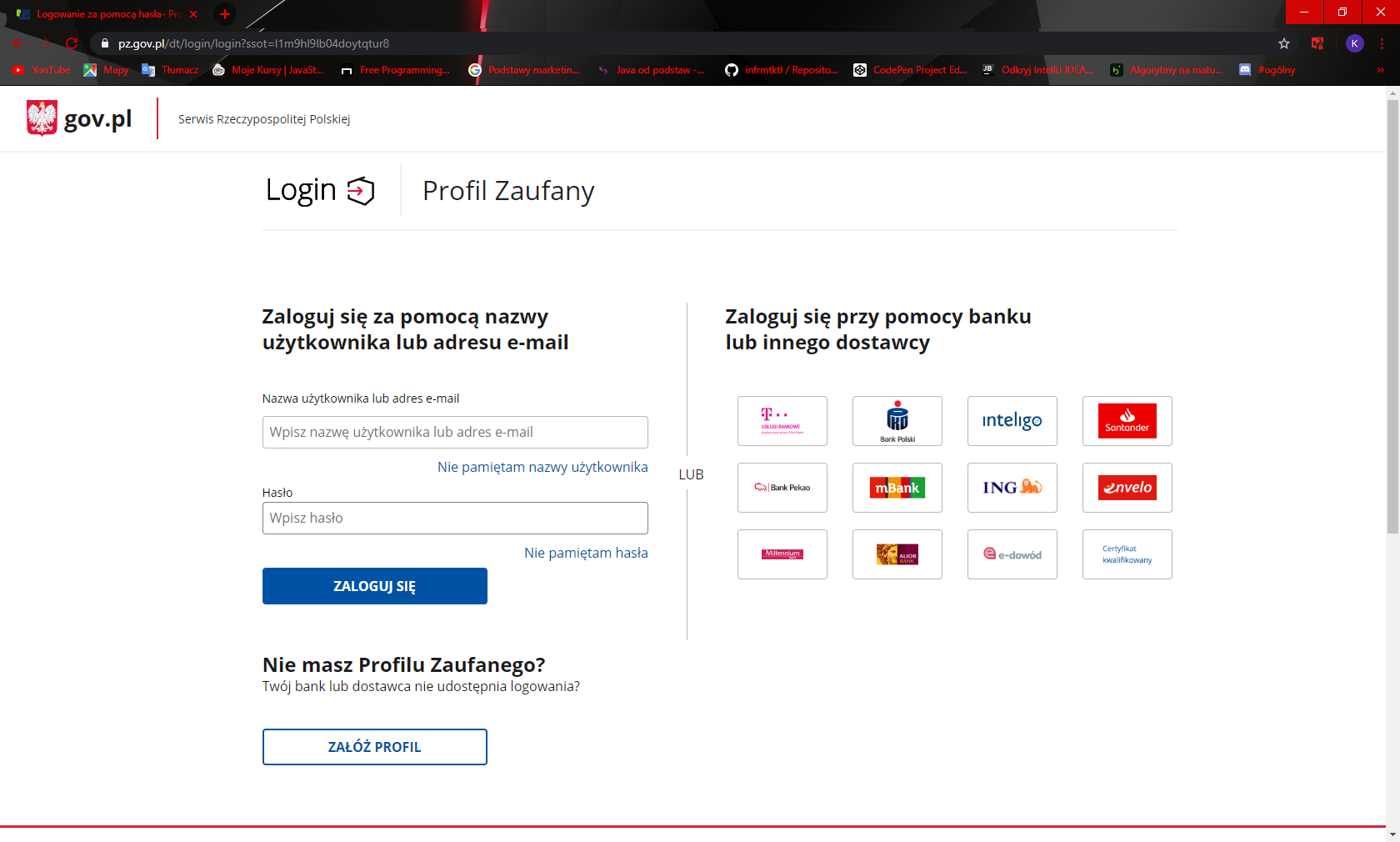
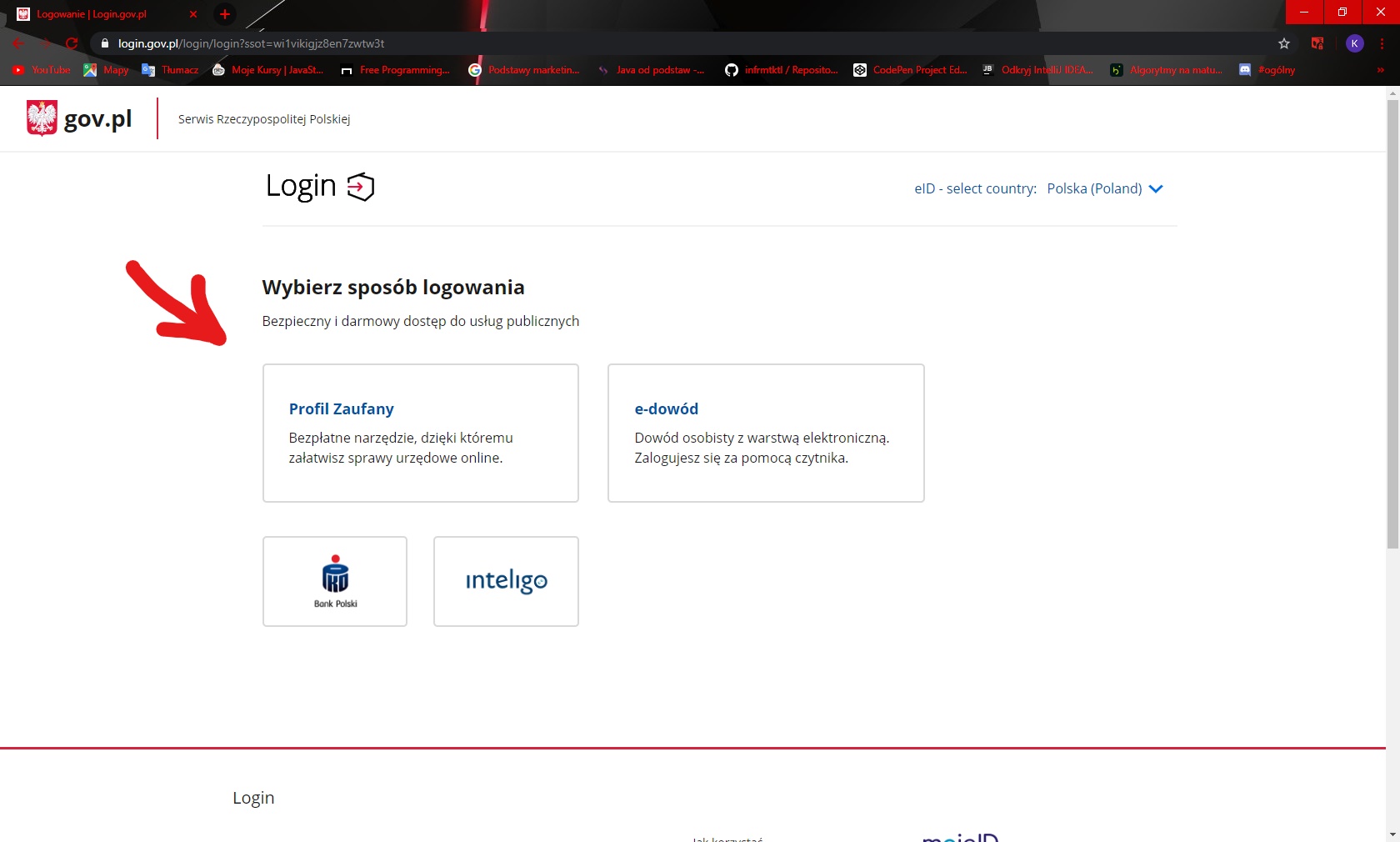
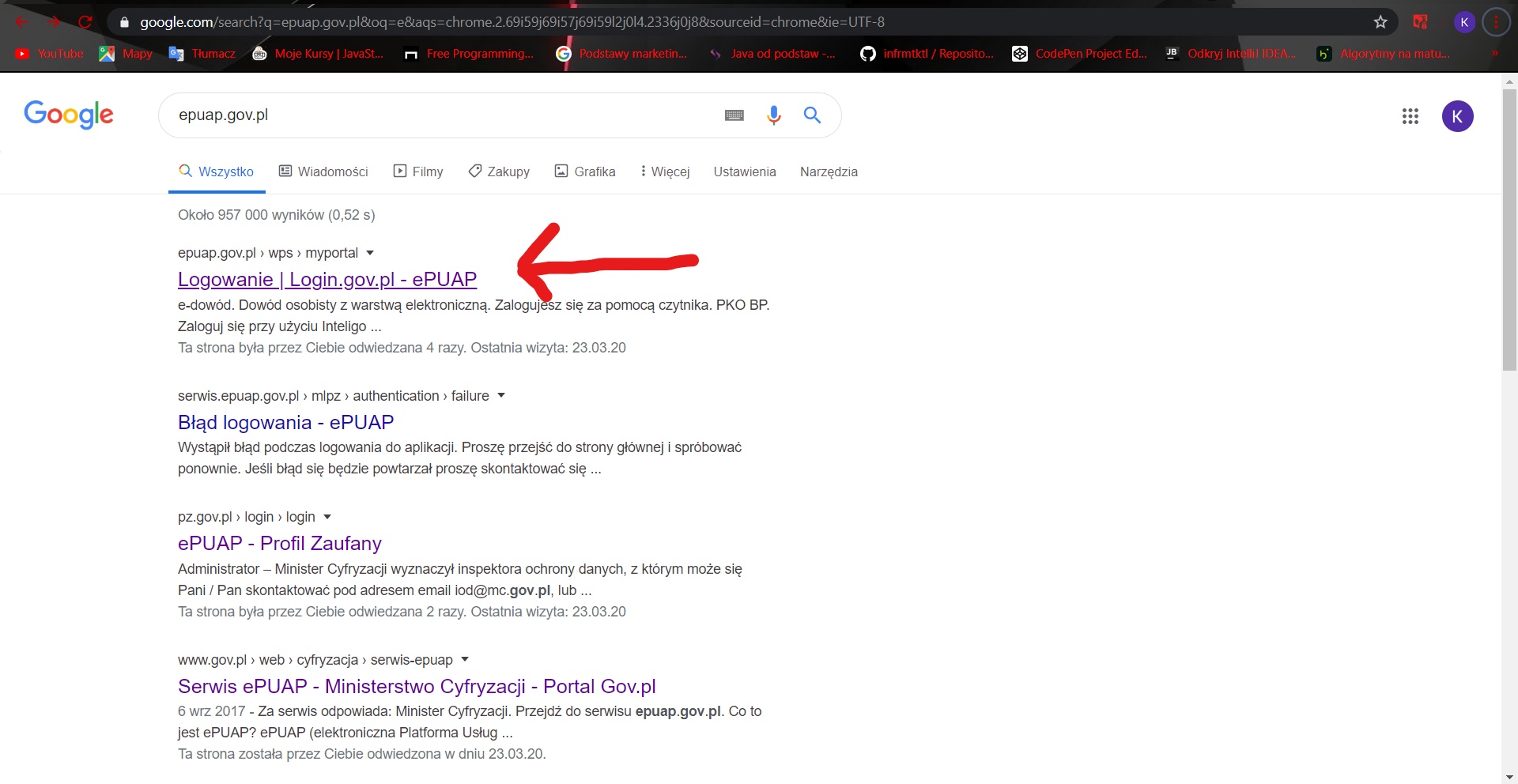
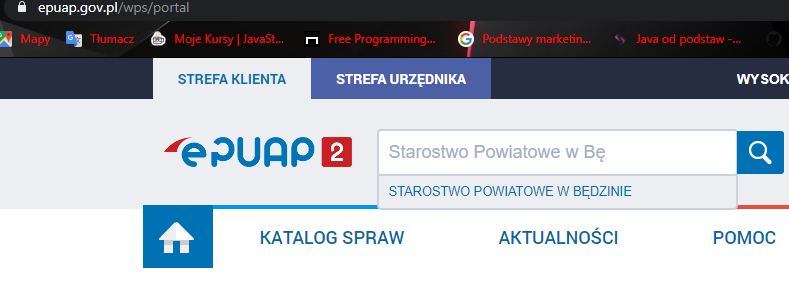
**INSTRUKCJA DO ZŁOŻENIA DOKUMENTU PRZEZ ePUAP**

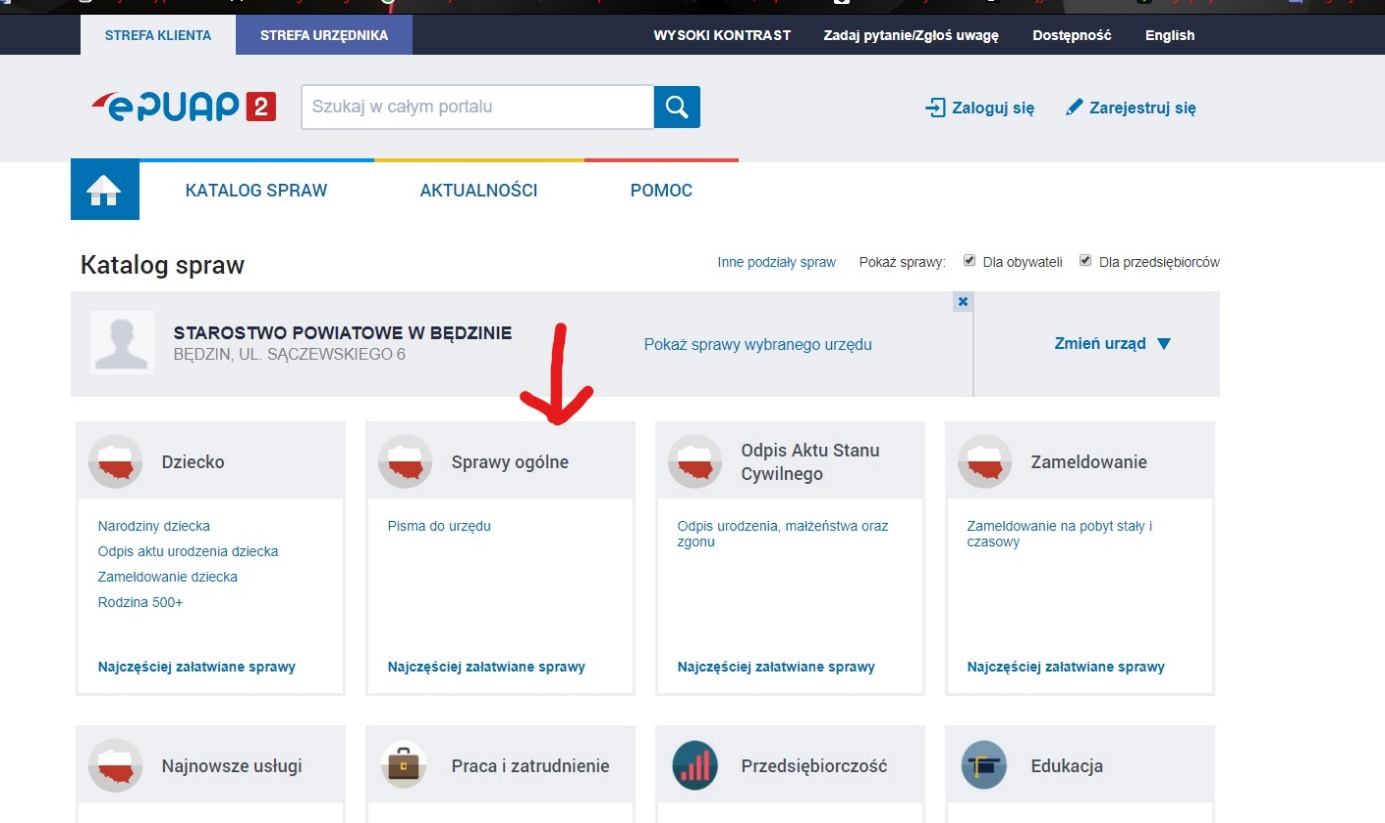
1. *Zaloguj się na platformę ePUAP wpisując w wyszukiwarkę „*https://epuap.gov.pl”***.***



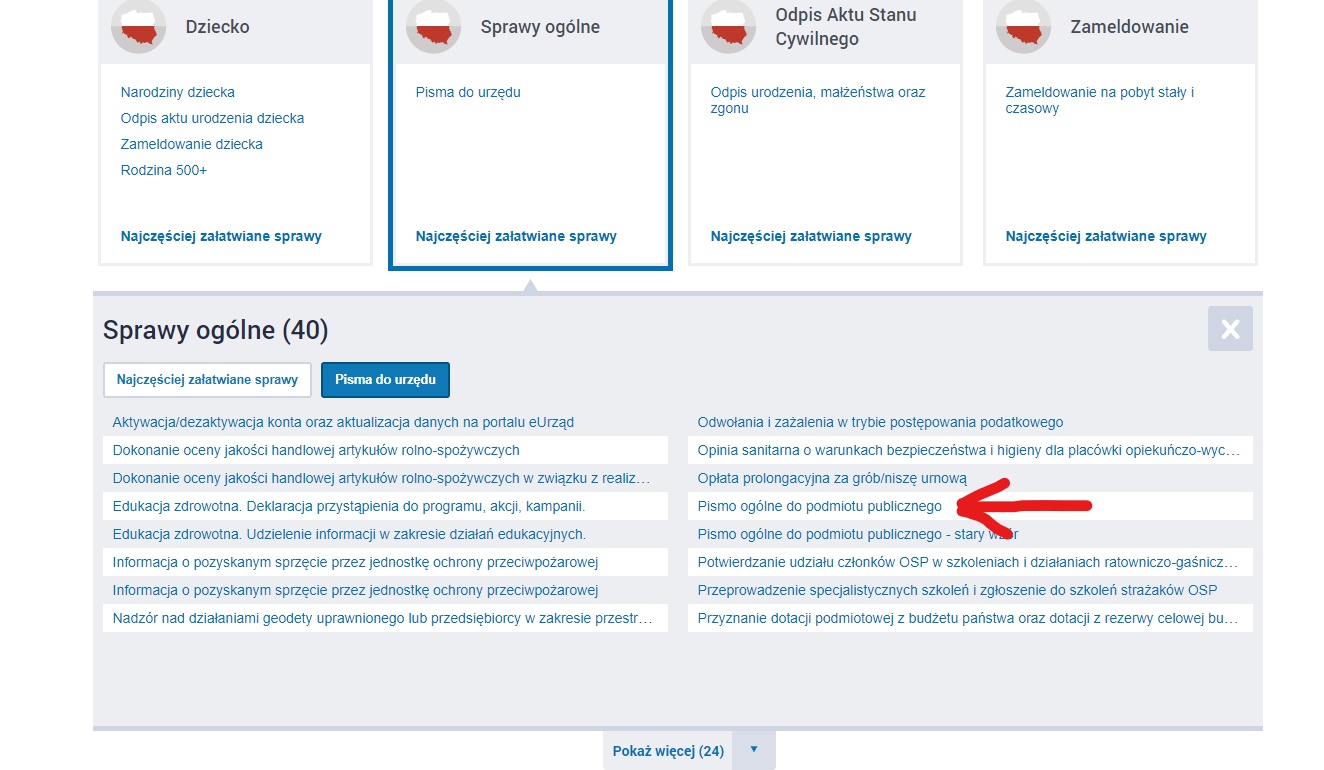
1. *Wpisz w wyszukiwaniu na stronie „Starostwo Powiatowe w Będzinie”.*



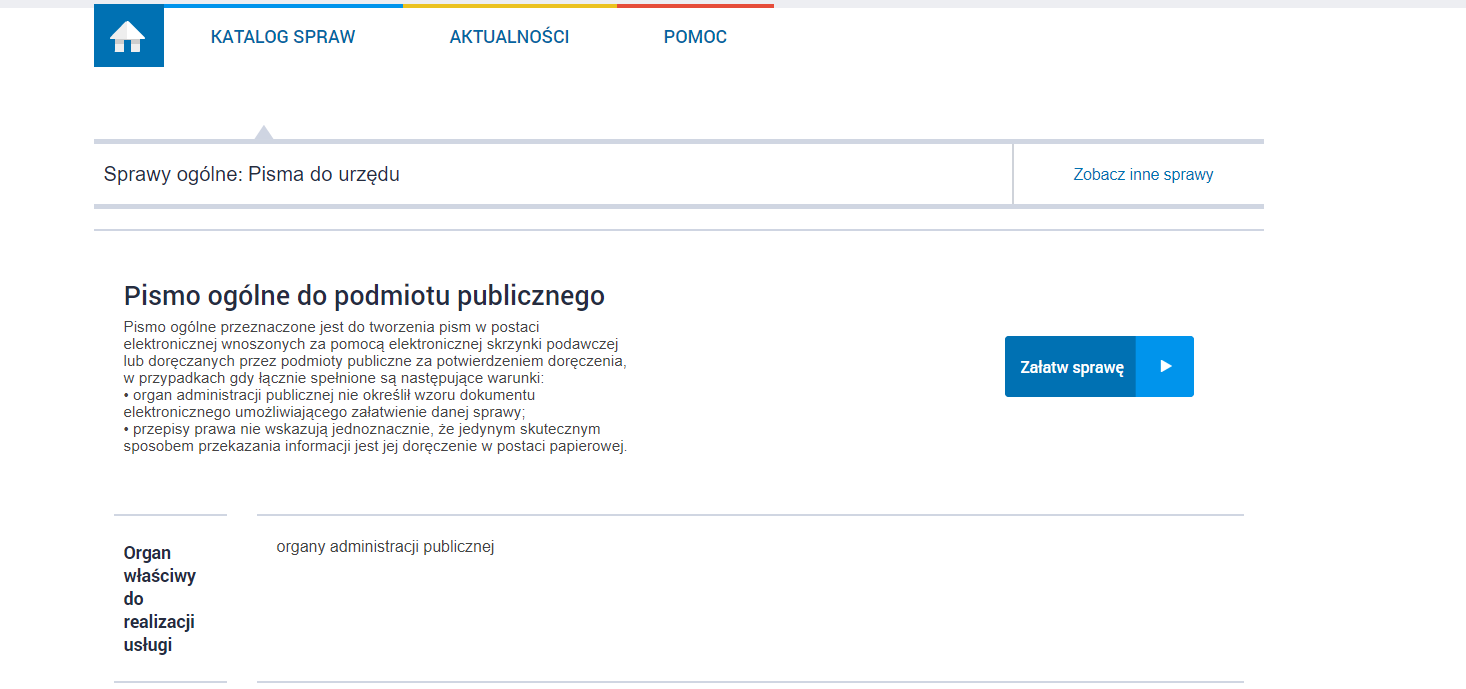
1. *Przejdź do katalogu spraw i wyszukaj w nim „Sprawy ogólne”, a następnie kliknij „Pisma do urzędu”.*



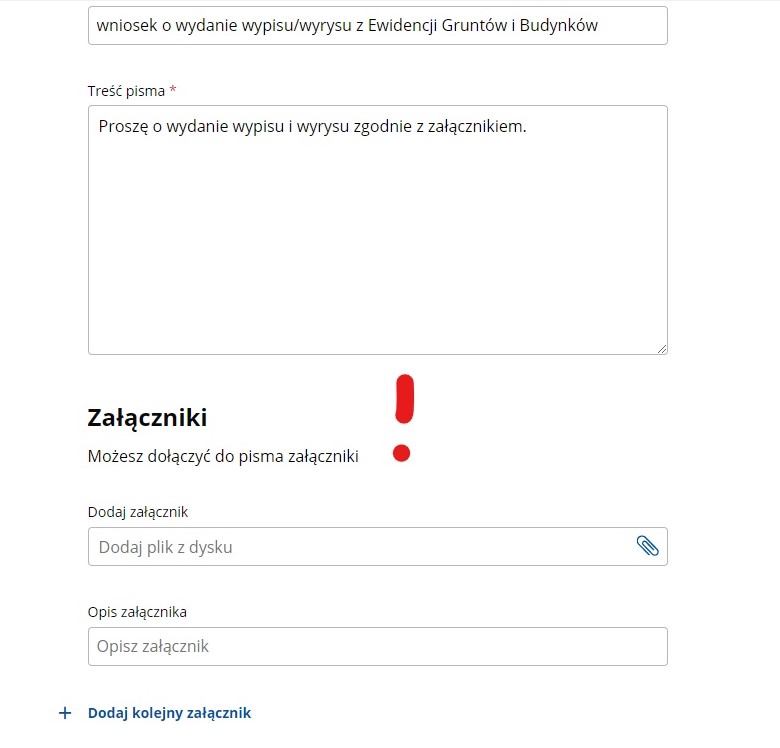
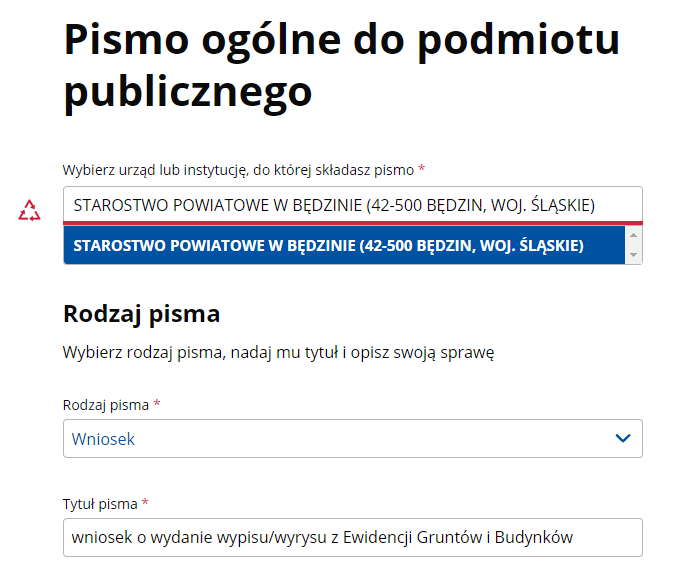
1. *Po otwarciu „Pisma do urzędu” wybieramy opcje „Pismo ogólne do podmiotu publicznego”*



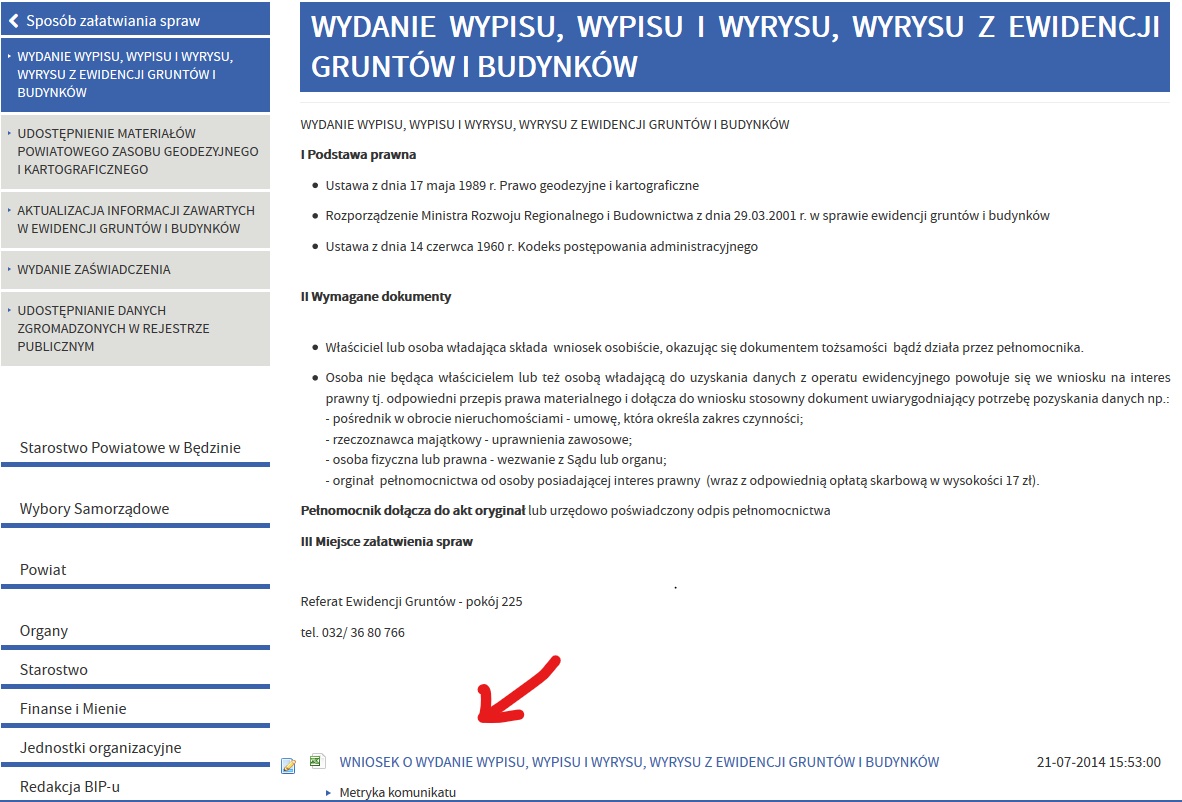
1. *Klikając w przycisk „Załatw sprawę” wchodzimy do profilu zaufanego.*



1. *Po zalogowaniu się za pomocą profilu zaufanego wybieramy urząd do którego składamy pismo*
2. *Wybieramy rodzaj pisma*
3. *Wpisujemy tytuł pisma*
4. *W treści pisma opisujemy swoją sprawę,*
5. *W przypadku sprawy dotyczącej udostępnienia danych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (np. mapa zasadnicza, mapa ewidencyjna, wypis z rejestru gruntów itd.)* ***muszą być dołączone wypełnione załączniki****, - wzory edytowalne załączników można pobrać ze strony Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) Starostwa Powiatowego w Będzinie.*



1. Niezbędne załączniki dotyczące uzyskania np.:



* ***mapy ewidencyjnej,***
* ***mapy zasadniczej;***
* ***wypisów z rejestru gruntów;***
* ***zbiorów danych, rejestrów, kartotek, wykazów;***
* ***rejestru cen i wartości nieruchomości;***
* ***dokumentów wchodzących w skład operatów geodezyjnych;***
* ***zaświadczeń z EGiB;***
* ***aktualizacji danych zawartych w EGiB itp.***

można pobrać ze strony:[***https://www.bip.powiat.bedzin.pl/bipkod/011/004***](https://www.bip.powiat.bedzin.pl/bipkod/011/004)*.*

Albo można *zastosować następującą kolejność: wchodząc na stronę BIP Starostwa Powiatowego w Będzinie (*[*https://www.bip.powiat.bedzin.pl/*](https://www.bip.powiat.bedzin.pl/) *) otwieramy: menu stron -> Starostwo -> Struktura Starostwa   
-> Komórki organizacyjne Starostwa -> Wydział Geodezji -> Referat Ewidencji Gruntów -> Sposób załatwiania spraw* ***(tam znajdziemy potrzebne załączniki ).***

