



KARTA USŁUG NR WPS/1
STAROSTWO POWIATOWE W BĘDZINIE
ul. Jana Śączewskiego 6, 42–500 Będzin,
tel. 32 368 07 46, 32 368 07 09

Usługa:

Wydanie pozwolenia na sprowadzenie do kraju zwłok lub szczątków ludzkich z zagranicy, które zostaną pochowane na terenie Powiatu Będzińskiego.

Podstawa prawna:

- art. 14 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz 576 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 153, poz. 1783 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 249, poz. 1866),
- art. 104 i 108 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty:

- Wniosek kierowany do Starosty Będzińskiego o wydanie pozwolenia na sprowadzenie zwłok lub szczątków ludzkich z zagranicy sporządzony samodzielnie lub na urzędowym formularzu. Wniosek sporządzony samodzielnie powinien zawierać następujące informacje: dane wnioskodawcy (nazwisko i imię lub imiona, adres zamieszkania, numer i seria dokumentu tożsamości, stopień pokrewieństwa - określenie kategorii osób lub podmiotów uprawnionych do pochowania zwłok/szczątków ludzkich), dane osoby zmarłej (nazwisko, imię lub imiona, nazwisko rodowe, data i miejsce urodzenia, ostatnie miejsce zamieszkania, data i miejsce zgonu [kraj i miejscowość], miejscowość i kraj, z którego zwłoki lub szczątki ludzkie zostaną przywiezione, miejsce pochówku, określenie środka transportu, którym zostaną przewiezione zwłoki lub szczątki ludzkie). Wniosek mogą złożyć osoby, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych: pozostały małżonek, zstępni, wstępni, krewni boczni

do 4 stopnia pokrewieństwa, powinowaci w linii prostej do 1 stopnia, pełnomocnik umocowany przez osobę uprawnioną do pochowania oraz osoba, która dobrowolnie zobowiąże się do pochowania.

- Akt zgonu lub inny dokument urzędowy stwierdzający zgon, przetłumaczony na język polski przez tłumacza przysięgłego. W przypadku nieokreślenia przyczyny zgonu w akcie zgonu lub innym dokumencie urzędowym stwierdzającym zgon, do wniosku dołącza się dokument urzędowy stwierdzający wykluczenie jako przyczyny zgonu choroby zakaźnej.
- Pełnomocnictwo sporządzone samodzielnie.
- Klauzula informacyjna dla wnioskodawcy.

Oplaty:

Wniosek i wydanie decyzji są wolne od opłat. Opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii wynosi 17 zł. Z opłaty zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: pozostałemu małżonkowi, zstępnemu, wstępnemu, krewnym bocznym do 4 stopnia pokrewieństwa, powinowatym w linii prostej do 1 stopnia albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej. Termin wniesienia opłaty: najpóźniej w dniu składania dokumentów. Zapłaty opłaty skarbowej należy dokonać na rachunek Urzędu Miejskiego w Będzinie, Wydział Księgowo-Budżetowy, Referat Finansowy: 56 1050 1142 1000 0023 1332 6106 ING Bank Śląski S.A. O/Będzin lub w kasie Starostwa Powiatowego w Będzinie (ul. Ignacego Krasickiego 17).

Przewidywany termin załatwienia sprawy:
do 3 dni.

Sprawę załatwiają i szczegółowych wyjaśnień udzielają:
pracownicy Wydziału Polityki Społecznej, pokój nr 207 (II piętro).

Wydział Polityki Społecznej
42-500 Będzin, ul. Jana Śączewskiego 6.

Nr pokoju:
207 (II piętro).

Nr telefonu/faxu, e-mail:

tel. 32 368 07 46, 32 368 07 09, fax 32 267 79 33,
e-mail politykaspoleczna@powiat.bedzin.pl

Godziny pracy:

poniedziałek 7³⁰ – 17⁰⁰, wtorek – czwartek 7³⁰ – 15³⁰, piątek 7³⁰ – 14⁰⁰.

Sposób załatwienia sprawy:

decyzja administracyjna.

Tryb odwoławczy:

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Katowicach za pośrednictwem Starosty Będzińskiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Uwagi: -----