



**KARTA USŁUG Nr WK/19**  
**Starostwo Powiatowe w Będzinie**  
ul. Jana Sączewskiego 6, 42-500 Będzin  
tel. (32) 368-07-00, fax (32) 267-79-33

**Usługa:**

**Wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego**

**Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 775, z późn. zmianami), ustawa z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1047, z późn. zmianami), rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31.08.2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2022 r., poz. 1847 z późn. zmianami), ustawa z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 2111), rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 04.08.2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic(tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1848),

**Wymagane dokumenty:**

1. Wniosek o wydanie dowodu rejestracyjnego (wypełnia właściciel).
2. Załączniki:
  - wyciąg z rejestru badań technicznych ze stacji kontroli pojazdów (nie dotyczy przypadków, gdy w systemie informatycznym organu rejestrującego znajduje się informacja o ważności badań technicznych),
  - oświadczenie o przyczynie utraty dokumentu złożone przez właściciela pod odpowiedzialnością karną.
3. Do wglądu:
  - dowód osobisty,
  - pełnomocnictwo lub oświadczenie składającego wniosek, iż działa za zgodą większości współwłaścicieli,
  - wypis z Krajowego Rejestru Sądowego – w przypadku osób prawnych i jednostek dopuszczonych do obrotu gospodarczego nieposiadających osobowości prawnej.

**Opłaty:**

- od pełnomocnictwa lub prokury – 17,00 zł (opłata skarbową),
- za pozwolenie czasowe – 18,50 zł
- za dowód rejestracyjny – 54,00 zł

**Opłaty uiszcza się:**

- **skarbową od pełnomocnictwa:**
  - w kasie Starostwa Będzin ul. Ignacego Krasickiego 17 lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Będzinie: **56105011421000002313326106**,
- **pozostałe:**
  - w kasie Starostwa Będzin ul. Ignacego Krasickiego 17 lub na rachunek bankowy Starostwa: **17 8438 0001 0020 0656 2000 0100**.

**Przewidywany termin załatwienia sprawy:**

W dniu złożenia wniosku właściciel może otrzymać pozwolenie czasowe na okres 30 dni. Wniosek o wtórnik dowodu rejestracyjnego można złożyć osobiście w pokoju **Nr 27, Biurze Obsługi Klienta** znajdującym się w budynku Starostwa lub za pośrednictwem platformy e-puap, operatora pocztowego. Odbiór dowodu rejestracyjnego w ciągu 30 dni.

**Szczegółowych wyjaśnień udziela:**

pracownicy Wydziału w godzinach urzędowania.

**Sprawę załatwia się w:** pokój Nr 27 parter.

**Wydział:** Komunikacji: ul. Ignacego Krasickiego 17, 42-500 Będzin.

**Nr pokoju:** 27 – parter.

**Nr telefonu/faxu:** (32) 368-07-96/368-07-91, **e-mail:** komunikacja@powiat.bedzin.pl.

**Godziny pracy:** poniedziałek: 7<sup>30</sup> - 17<sup>00</sup>, wtorek – czwartek 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>, piątek: 7<sup>30</sup> - 14<sup>00</sup> ( **przyjmowanie wniosków o rejestrację i wyrejestrowanie pojazdów: poniedziałek do 16.30, wtorek-czwartek do 15.00, piątek do 13.30**).

**Sposób załatwienia sprawy:**

Wniosek składa się we właściwym organie rejestrującym pojazdy.

**Tryb odwoławczy:** -----

**Uwagi:**

- Do czasu uzyskania nowego dowodu rejestracyjnego (produkcja w P.W.P.W. Warszawa) właściciel pojazdu może otrzymać pozwolenie czasowe na okres 30 dni.
- W przypadku jeśli pojazd jest przedmiotem współwłasności, wniosek może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając pełnomocnictwo lub oświadczenie, iż działa za zgodą większości współwłaścicieli.