



**KARTA USŁUG Nr WK/20**  
**Starostwo Powiatowe w Będzinie**  
ul. Jana Śączewskiego 6, 42-500 Będzin  
tel. (32) 368-07-00, fax (32) 267-79-33

**Usługa:**

**Wydanie wtórnika nalepki legalizacyjnej**

**Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 572, z późn. zmianami), ustawa z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1251, z późn. zmianami), rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22.11.2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2024 r., poz. 1709), ustawa z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 2111), rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 04.08.2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic(tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1848).

**Wymagane dokumenty:**

1. Wniosek o wydanie nalepki legalizacyjnej (wypełnia właściciel).
2. Załączniki:
  - dowód rejestracyjny,
  - tablice rejestracyjne.
3. Do wglądu:
  - dowód osobisty,
  - pełnomocnictwo,
  - wypis z Krajowego Rejestru Sądowego – w przypadku osób prawnych i jednostek dopuszczonych do obrotu gospodarczego nieposiadających osobowości prawnej.

**Opłaty:**

- od pełnomocnictwa lub prokury – 17,00 zł (opłata skarbową),
- za nalepkę legalizacyjną – 12,50 zł.

**Opłaty uiszcza się:**

- **skarbową od pełnomocnictwa:**
  - w kasie Starostwa Będzin ul. Ignacego Krasickiego 17 lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Będzinie: **56105011421000002313326106**,
- **pozostałe:**
  - w kasie Starostwa Będzin ul. Ignacego Krasickiego 17 lub na rachunek bankowy Starostwa: **17 8438 0001 0020 0656 2000 0100**.

**Przewidywany termin załatwienia sprawy:** w dniu złożenia wniosku. Wniosek o wtórnik nalepki legalizacyjnej można złożyć osobiście w pokoju **Nr 27, Biurze Obsługi Klienta** znajdującym się w budynku Starostwa lub za pośrednictwem platformy e-puap, operatora pocztowego.

**Szczegółowych wyjaśnień udziela:**

Pracownicy Wydziału w godzinach urzędowania.

**Sprawę załatwia się w:** pokój Nr 27 parter.

**Wydział:** Komunikacji: ul. Ignacego Krasickiego 17, 42-500 Będzin.

**Nr telefonu/faxu:** (32) 368-07-96/368-07-91, **e-mail:** komunikacja@powiat.bedzin.pl.

**Godziny pracy:** poniedziałek: 7<sup>30</sup> - 17<sup>00</sup>, wtorek – czwartek 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>, piątek: 7<sup>30</sup> - 14<sup>00</sup>

**Sposób załatwienia sprawy:**

Wniosek składa się we właściwym organie rejestrującym pojazdy.

**Tryb odwoławczy:** -----

**Uwagi:** W przypadku jeśli pojazd jest przedmiotem współwłasności, wniosek może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając pełnomocnictwo lub oświadczenie, iż działa za zgodą większości współwłaścicieli.