



KARTA USŁUG Nr WG.05
Starostwo Powiatowe w Będzinie
ul. Ignacego Krasickiego 17, 42-500 Będzin
tel.32 36 80 760

Usługa: Gleboznawcza klasyfikacja gruntów rolnych i leśnych

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
6. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
7. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek podpisany przez wszystkich właścicieli /reprezentantów osób prawnych - (druk WG.05).
2. Wniosek musi zawierać **uzasadnienie** np. trwała zmiana sposobu użytkowania gruntów (np. z „R”-grunty orne na „L”- łąki trwałe czy „Ps” - pastwisko), zalesienie gruntów rolnych, przeprowadzenie rekultywacji. W przypadku wprowadzenia bądź usunięcia użytku las (symbol „Ls”) do wniosku należy załączyć: odpis aktualnego planu urządzenia lasu lub uproszczonego planu urządzenia lasu albo inną decyzję potwierdzającą możliwość zmiany.
3. W przypadku gdy klasyfikacją miałyby być objęta części działki /działek, kopię mapy ewidencyjnej z zaznaczonym obszarem, którego dotyczy wniosek.
4. Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.

Wnioski można złożyć:

- Bezpośrednio w siedzibie: Starostwo Powiatowe w Będzinie, ul. Ignacego Krasickiego 17, parter (Biuro Obsługi Klienta).
- Przesłać pocztą tradycyjną;
- Na adres elektroniczny E- doręczeń: **AE:PL-31007-74579-STSDS-20**.

Wniosek do uzyskania bezpośrednio w urzędzie lub pod adresem: <https://www.bip.powiat.bedzin.pl/bipkod/15379588>

Opłaty:

1. **Koszty wynikające z powołania biegłego do ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów w całości pokrywa Wnioskodawca.**
2. Opłata skarbową za wydanie decyzji administracyjnej: **10 zł**.
3. Pełnomocnictwo zgodnie z art.1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej podlega opłacie skarbowej w wysokości **17 zł** dla każdej czynności urzędowej, którą należy wnieść odpowiednio:
 - w przypadku pełnomocnictwa złożonego w **formie papierowej** – na rachunek Urzędu Miejskiego w Będzinie **56 1050 1142 1000 0023 1332 6106** lub bezpośrednio w kasie Starostwa Powiatowego w Będzinie;
 - w przypadku pełnomocnictwa złożonego w **formie elektronicznej** za pośrednictwem systemu teleinformatycznego – na rachunek organu podatkowego właściwego ze względu na siedzibę mocodawcy udzielającego pełnomocnictwa (art.12 ust.2 pkt 3 lit. a ustawy o opłacie skarbowej).

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

Wydanie decyzji w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów następuje po przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dokumentacji zawierającej „projekt gleboznawczej klasyfikacji gruntów” w terminie 30 dni od daty zgromadzenia materiału dowodowego.

Sprawę załatwia i szczegółowych wyjaśnień udziela: Pracownicy Referatu Ewidencji Gruntów.

Wydział: Geodezji – Referat Ewidencji Gruntów, 42-500 Będzin, ul. Ignacego Krasickiego 17

Nr pokoju: 205 – II piętro

Nr telefonu: 032/ 36 80 761, 762, 763 ; e-mail: ewidencjagruntow@powiat.bedzin.pl,

Godziny pracy: poniedziałek 7³⁰-17⁰⁰, wtorek – czwartek 7³⁰-15³⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰

Sposób załatwienia sprawy: Wydanie decyzji zatwierdzającej projekt gleboznawczej klasyfikacji gruntów, która stanowić będzie podstawę dokonania zmian w operacie ewidencji gruntów i budynków.

Wydanie decyzji poprzedza:

1. Analiza złożonego wniosku i załączników;
2. Wszczęcie postępowania administracyjnego lub wydanie postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania;
1. Wyłonienie klasyfikatora w trybie zapytania ofertowego. Przy wyborze klasyfikatora organ weryfikuje doświadczenie i kwalifikacje kandydata na klasyfikatora oraz wybiera najkorzystniejszą ofertę;
2. Podpisanie umowy i wydanie upoważnienia dla klasyfikatora do przeprowadzenia czynności klasyfikacyjnych;
3. Wydanie postanowienia o ustaleniu kosztów postępowania za sporządzenie projektu ustalenia klasyfikacji na potrzeby postępowania zgodnie z art. 262 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. Postanowienie zawierać będzie określoną wysokość pokrycia kosztów postępowania oraz termin i sposób jej uiszczenia.

Tryb odwoławczy:

1. Odwołanie od decyzji wnosi się do Śląskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, za pośrednictwem Starosty Będzińskiego, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
2. Zażalenie na postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania wnosi się do Śląskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, za pośrednictwem Starosty Będzińskiego, w terminie 7 dni od daty doręczenia postanowienia.

Uwagi:

1. Gleboznawczą klasyfikacją obejmuje się **wyłącznie** grunty rolne i leśne ujawnione w operacie ewidencji gruntów i budynków.
2. Obowiązek wykazania, że żądanie przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów jest uzasadnione spoczywa na Wnioskodawcy.